

FOGLIO INFORMATIVO CORPORATE BANKING - CoB@ web basic

INFORMAZIONI SULLA BANCA

Denominazione legale: Banca Popolare dell'Alto Adige Spa

Sede legale e amministrativa: Via del Macello, 55 – 39100 Bolzano

Telefono: 800 585 600 **Email:** gsinfo@volksbank.it **PEC**

segreteria@pec.volksbank.it

Indirizzo del sito internet: www.volksbank.it

Codice Banca ABI: 5856-0

Codice BIC: BPAAIT 2B

Numero di iscrizione all'Albo delle Banche presso la Banca d'Italia: 5856

Numero di iscrizione al Registro delle Imprese (cod. fiscale/P. Iva) : 00129730214

Autorità di controllo: Banca d'Italia con sede in Via Nazionale 91 – 00184 Roma

Sistema di garanzie cui la Banca aderisce: Fondo Nazionale di Garanzia e Fondo Interbancario di tutela dei Depositi

CHE COS'E' IL CoB@ web basic

Il servizio CoB@ web basic consente al cliente di ottenere informazioni sui rapporti intrattenuti con la banca e di usufruire di diversi servizi bancari operando presso il proprio domicilio per mezzo di apparecchiature compatibili al sistema utilizzato dalla banca. I dati trasmessi nell'ambito del servizio vengono protetti mediante un sistema di crittografia. La banca fornisce, in licenza d'uso, i necessari prodotti applicativi (software), con idonei supporti, e la relativa documentazione tecnica affinché il cliente possa usufruire del servizio. Il collegamento con la banca avviene tramite internet.

Con il servizio CoB@ web basic il cliente può consultare saldo e movimenti del proprio conto corrente in tempo reale, i finanziamenti, il dossier titoli, gli avvisi di scadenza relativi agli effetti da pagare, l'estratto conto, le contabili bancarie, le contabili di sportello copia conforme in PDF, i contratti firmati elettronicamente e le transazioni POS effettuate sugli apparecchi POS della Volksbank. Può inoltre effettuare operazioni di bonifico, pagamento di effetti, pagamento di bollettino bancario, pagamento bollo auto, giroconti, pagamento di deleghe F24 e pagamento CBILL.

I principali rischi sono rappresentati dai rischi legati all'utilizzo di sistemi di comunicazione a distanza, dipendenti dall'accesso alla rete internet (c.d. rischio internet), dalla responsabilità del cliente per tutti i flussi di dati trasmessi tramite questo servizio, dalla variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche

CUT-OFF:

Il cut-off è il momento limite, fissato in prossimità della giornata lavorativa, oltre il quale gli ordini di pagamento ricevuti si considerano accolti la giornata operativa successiva.

La nostra banca ha definito i seguenti termini di cut-off:

Giorno lavorativo: ore 14.00

Giorno prefestivo: ore 12.30

REQUISITI PER RICHIEDERE IL PRODOTTO

Per richiedere il prodotto è necessario possedere un contratto di conto corrente e avere sufficiente dimestichezza con i mezzi di comunicazione telematici.

CONDIZIONI ECONOMICHE

In conformità a quanto previsto dalla normativa vigente le condizioni sono indicate nella misura massima se a favore della banca e minima se a favore del cliente.
Le spese ed i costi esposti sono quelle richieste dalla banca ed alle quali si possono eventualmente aggiungere spese e oneri applicati dai terzi prestatori di servizio.

Nel caso di CoB@ web basic in combinazione con contratto F24

VOCI DI COSTO	VALORE
Operazione	
Mesi d'esenz. addebito canoni servizio	0 mesi
Canone mensile per utilizzo	6,00 euro
Canone mensile servizio Web POS	0,00 euro
Spese di attivazione	6,00 euro
Spese di disattivazione	0,00 euro
Commissione rilascio Token	20,00 euro
Commissione sostituzione Token	20,00 euro
Commissione estinzione Token	0,00 euro
Canone mensile Epost – documenti online	0,00 euro
Cambio busta	0,00 euro
Reset Password	0,00 euro
avvisi di sicurezza	
I costi per i messaggi sms ricevuti dal cliente vengono addebitati sul conto indicato dal cliente.	
Spese di attivazione	0,00 euro
Canone mensile per l'utilizzo del servizio	0,00 euro
Comunicazioni inoltrate via sms/via e-mail	gratuito fino a nuovo avviso
CBI-F24	
presentazione F24	gratuito

Nel caso di solo CoB@ web basic

VOCI DI COSTO	VALORE
Operazione	
Mesi d'esenz. Addebito canoni servizio	0 mesi
Canone mensile per utilizzo	6,00 euro
Canone mensile servizio Web POS	0,00 euro
Spese d'attivazione	6,00 euro
Spese di disattivazione	0,00 euro
Commissione rilascio Token	20,00 euro
Commissione sostituzione Token	20,00 euro
Commissione estinzione Token	0,00 euro
Canone mensile epost – documenti online	0,00 euro

Cambio busta	0,00 euro
Reset Password	0,00 euro
avvisi di sicurezza	
I costi per i messaggi sms ricevuti dal cliente vengono addebitati sul conto indicato dal cliente.	
Spese di attivazione	0,00 euro
Canone mensile per l'utilizzo del servizio	0,00 euro
Comunicazioni inoltrate via sms/via e-mail	gratuito fino a nuovo avviso

Documento	Obbligatorio / facoltativo	Frequenza	Modalità di fornitura	Spese
Documento di sintesi periodico	obbligatorio	annuale	invio cartaceo	0,00 euro
			invio tramite canali elettronici	0,00 euro
Conferma attivazione contratto/servizio	facoltativo	per evento	invio tramite canali elettronici	0,00 euro
Sollecito	obbligatorio	per evento	invio cartaceo	10,00 euro
Proposta di modifica unilaterale	obbligatorio	per evento	invio cartaceo	0,00 euro
			invio tramite canali elettronici	0,00 euro
Invio busta password/codice segreto / PIN	obbligatorio	per evento	invio tramite canali elettronici	0,00 euro
Comunicazione introduzione nuovo servizio / nuova funzione o variazione del servizio	obbligatorio	per evento	invio tramite canali elettronici	0,00 euro
			invio cartaceo	0,00 euro
Comunicazione dell'avvenuto blocco di accesso al servizio	obbligatorio	per evento	invio tramite canali elettronici	0,00 euro
			invio cartaceo	0,00 euro
Comunicazione dell'avvenuto sblocco di accesso al servizio	obbligatorio	per evento	invio tramite canali elettronici	0,00 euro
			invio cartaceo	0,00 euro
Conferma sostituzione codici d'accesso	obbligatorio	per evento	invio tramite canali elettronici	0,00 euro

Per l'invio di ogni documento con modalità cartacea la banca addebita al cliente a titolo di recupero spese, le spese postali convenute nel contratto di conto corrente. Le spese per l'invio delle comunicazioni della banca relative a tutti i rapporti del cliente vengono addebitate sul rapporto principale (conto corrente o libretto di risparmio).

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Il presente contratto ha durata a tempo indeterminato. Sia il cliente che la banca hanno la facoltà di recedere in qualunque momento. La banca comunica il recesso con un preavviso di almeno 5 giorni. Il cliente può recedere dal contratto sottoscrivendo l'apposito modulo in filiale o tramite lettera raccomandata con ricevuta di ritorno. Anche dopo il recesso, il servizio viene assicurato per le disposizioni già ricevute. Questi termini di preavviso non influenzano il diritto di recesso di entrambe le parti per giustificato motivo senza preavviso.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Il recesso richiesto dal cliente diventa operativo entro il termine massimo di 5 giorni dalla data in cui la banca ha ricevuto la relativa comunicazione.

Reclami

I reclami vanno inviati alla banca presso l'ufficio reclami della Banca Popolare dell'Alto Adige Spa in via del Macello 55 - 39100 Bolzano, e-mail ufficio-reclami@volksbank.it, che deve rispondere entro 30 giorni dalla data di ricevimento. Se il cliente non è soddisfatto della risposta o se non ha avuto risposta entro i 30 giorni, può presentare ricorso a:

Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le filiali della Banca d'Italia, oppure richiedere informazioni presso le filiali della Banca.

Qualsiasi altro Organismo di mediazione iscritto nel Registro tenuto presso il Ministero della Giustizia abilitato ad esperire mediazioni finalizzate alla conciliazione delle controversie fra banca e cliente come previsto dal D.Lgs. n. 28/2010.

Il ricorso preventivo ad uno dei citati Organismi di risoluzione stragiudiziale delle controversie costituisce condizione di procedibilità della eventuale successiva domanda giudiziale

LEGENDA

Crittografia	sistema segreto di scrittura di dati cifrati o in codice
F24	modello di delega unificata utilizzato su tutto il territorio nazionale per il pagamento di imposte e contributi.
Rete internet	sistema di interconnessione tra computer che consente la trasmissione di informazioni in tutto il mondo
CBILL	servizio di consultazione e pagamento delle proprie bollette in modalità telematica.
Token	Dispositivo, utilizzato per l'autenticazione forte, sul quale viene esposto un codice di sicurezza, che varia ogni 60 secondi.